

WIZARA YA ELIMU
IDARA YA TAIFA YA ELIMU YA UFUNDI NA MAFUNZO YA UFUNDI STADI
CHUO CHA UFUNDI NA UFUNDI STADI CHA BUTULA

S.L.P. 44 – 50404, BUMALA (KENYA)

Barua pepe: butulatechnical@gmail.com

DIRA: KUWA KITUO BORA CHA UBUNIFU, UTAFITI NA MAENDELEO.

DHAMIRA: KUTOA NGUVU KAZI YENYE UJUZI KUPITIA UTOAJI WA ELIMU BORA NA BUNIFU YA UFUNDI NA MAFUNZO YA UFUNDI STADI.

HATI YA UTOAJI HUDUMA KWA WANANCHI

NA.	HUDUMA KWA WATEJA	MAHITAJI YA MTEJA	GHARAMA YA HUDUMA	MUDA WA HUDUMA
1	Kujibu simu (Simu ya mezani au simu rasmi nyingine)	Simu	Bila malipo	Sekunde 15
2	Kujibu maswali ya mteja anayefika chuoni	Kufika na kuuliza swali	Bila malipo	Dakika 1
3	Kujibu barua au mawasiliano	Barua iliyoandikwa	Bila malipo	Siku 5 za kazi
		Barua pepe au mitandao ya kijamii (Twitter, Facebook, YouTube)	Bila malipo	Siku 1 ya kazi
4	Kupokea malalamiko ya umma	Kuwasilisha malalamiko	Bila malipo	Siku 1 ya kazi
5	Kushughulikia malalamiko	Malalamiko kwa maneno au maandishi	Bila malipo	Siku 14 za kazi
6	Usajili wa wasambazaji	Fomu ya maombi iliyojaa, Profaili ya kampuni, Cheti cha usajili, PIN, Cheti cha Ushuru, Taarifa ya benki, Vyeti vya usajili wa mashirika husika, Risiti ya ada ya usajili, Fomu za marejeleo ya kampuni, Kitambulisho/Passport	Bila malipo	Siku 14 za kazi
7	Uchakataji wa zabuni	Kuwasilisha zabuni za bidhaa na huduma	Bila malipo	Siku 90 za kazi
8	Taarifa kwa wazabuni walioshinda/walioshindwa	Kupata taarifa kupitia tovuti ya e-procurement	Bila malipo	Siku 1 ya kazi
9	Malipo ya bidhaa/huduma zilizopokelewa	LPO/Faktura, Cheti cha kukamilika kwa kazi/huduma	Bila malipo	Ndani ya siku 60 tangu kupokea faktura
10	Uuzaji wa vifaa vilivyopitwa na wakati	Kuwasilisha zabuni	Bila malipo	Siku 60 tangu matangazo
11	Ushiriki wa umma katika utungaji sera	Kushiriki na kuelewa mada	Bila malipo	Siku 1
12	Uajiri wa wafanyakazi	Kuwasilisha maombi rasmi kulingana na tangazo	Bila malipo	Siku 90
13	Maombi ya taarifa	Kuwasilisha ombi la taarifa	Bila malipo	Siku 21

KUJIUNGA NA CHUO

14	Usajili wa wanafunzi wapya	Ada ya usajili, Barua ya kujiunga, Cheti cha matokeo, Mahitaji ya kozi, Nyaraka halisi kwa uhakiki, Picha ya pasipoti	Kshs. 500	Dakika 5
15	Usajili wa wanafunzi	Kukidhi vigezo vya kujiunga na kozi, Kulipa	Kulingana na muundo wa ada	Siku ya kuripoti

		ada		
16	Utangulizi na maelekezo kwa wanafunzi wapya	Uwepo wa mwanafunzi	Bila malipo	Wiki ya kwanza baada ya kuripoti

MAFUNZO

17	Utoaji wa masomo kulingana na mtaala	Usajili na kuhudhuria masomo	Kulingana na muundo wa ada	Kulingana na sera ya kitaaluma
18	Utoaji wa mitihani ya ndani	Kadi ya mtihani	Bila malipo	Kulingana na ratiba ya mitihani
19	Matokeo ya mitihani ya ndani	Kitambulisho cha kuingia kwenye mfumo wa wanafunzi	Bila malipo	Dakika 5
20	Usajili wa mitihani ya nje	Nakala ya vyeti vya awali, Kitambulisho, Ada ya mtihani, Picha ya pasipoti, Cheti cha kuzaliwa	Bila malipo	Kulingana na ratiba ya taasisi ya mitihani

UTAWALA

21	Usikilizaji wa kesi za nidhamu za wanafunzi (zisizohusisha BOG)	Kufika mbele ya BOG	Bila malipo	Siku 14
22	Usikilizaji wa kesi za nidhamu za wafanyakazi	Kufika mbele ya kamati	Bila malipo	Siku 30

TUMEJITUMA KUTOA HUDUMA KWA HESHEMA NA UBORA

Huduma yoyote isiyolingana na viwango vilivyotajwa hapo juu au afisa yeyote asiyeuata viwango vya heshima na ubora katika utoaji huduma, tafadhali toa taarifa kwa:

MKUU WA CHUO

Chuo cha Ufundi na Ufundi Stadi cha Butula
S.L.P. 44 – 50404, Bumala (Kenya)
Simu: +254 741 969 132
Barua pepe: butulatechnical@gmail.com

Katibu wa Tume / Mkurugenzi Mkuu,

Tume ya Haki za Utawala,
Ghorofa ya Pili, Jumba la West End Towers, Waiyaki Way, Nairobi.
S.L.P. 20414 – 00200 Nairobi
Simu: +254 (0)20 2270000 / 2303000

HUDUMA BORA NI HAKI YAKO